

Zarządzenie nr 13/2017
Nadleśniczego Nadleśnictwa Świdnica
z dnia 20.03.2017 r.

w sprawie ustalenia regulaminu nieograniczonego przetargu ofertowego na dzierżawę
gruntów rolnych oraz na cele związane z prowadzeniem gospodarki rolnej

(Znak sprawy: ZG.2217.22.2017)

Na podstawie art. 35 i art. 39 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r., poz. 2100 z późniejszymi zmianami) oraz § 22 ust. 3 Statut Państwowego Gospodarstwa Leśnego – Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 MOŚZNiL z dnia 18.05.1994 roku, Zarządzenia nr 8/2017 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu z dnia 06.02.2017 roku w sprawie gospodarowania gruntami rolnymi będącymi w zarządzie nadleśnictw Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu, zarządzam co następuje

§ 1

Wydzierżawieniu mogą podlegać grunty rolne nieprzydatne Nadleśnictwu Świdnica zwanym dalej „Nadleśnictwem”.

§ 2

W celu wyboru dzierżawcy użytków rolnych Nadleśnictwo przeprowadza **nieograniczony przetarg ofert pisemnych** zwany dalej „przetargiem” z wyjątkiem gruntów dzierżawionych na podstawie § 16 Ponadzakładowego Układu Zbiorowego dla Pracowników PGL LP.

§ 3

Przed ogłoszeniem przetargu, Nadleśniczy zobowiązany jest uzyskać zgodę Dyrektora RDLP na wydzierżawienie gruntów rolnych.

§ 4

1. Przetarg jest ogłaszany poprzez:

- 1) wywieszenie stosownej informacji na tablicy ogłoszeń Nadleśnictwa,
 - 2) wywieszenie stosownej informacji w siedzibie urzędu gminy właściwego ze względu na lokalizację użytków,
 - 3) zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej Nadleśnictwa, oraz w sposób zwyczajowo przyjęty w miejscowościach, w których są położone grunty rolne.
2. Ogłoszenie o przetargu powinno nastąpić co najmniej na 14 dni przed ustalonym terminem złożenia ofert.

§ 5

1. Ogłoszenie o przetargu powinno zawierać:

- 1) rodzaje użytków ewidencyjnych i ich klasy,

- 2) skrócony opis użytków i ich części składowych (w tym: wyszczególnienie występujących na gruncie budynków i innych składników majątkowych, ograniczenia lub obowiązki wynikające z przepisów szczególnych np.: zaliczenie do form ochrony przyrody lub dóbr kultury).
- 3) okres planowanej dzierżawy,
- 4) termin i miejsce przetargu,
- 5) wywoławczą wysokość czynszu,
- 6) wymagania jakim powinna odpowiadać oferta,
- 7) termin i miejsce złożenia oferty oraz formę jej złożenia,
- 8) zastrzeżenie, że organizatorowi przetargu przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert,
- 9) informację, że organizator przetargu bez podania przyczyn może przed rozpoczęciem przetargu odstąpić od jego przeprowadzenia lub nie zatwierdzić wniosku Komisji przetargowej w sprawie rozstrzygnięcia przetargu,
- 10) informację o miejscu i czasie, w jakim można przed przetargiem zapoznać się z projektem umowy dzierżawy gruntu rolnego.

§ 6

Na potrzeby przeprowadzenia i organizacji przetargu Nadleśniczy decyzją powołuje Komisję przetargową, zwaną dalej „Komisją” złożoną z co najmniej trzech pracowników Nadleśnictwa.

§ 7

1. Niezwłocznie po zakończeniu czynności przetargowych Komisja sporządza protokół, który zawiera następujące informacje:

- 1) termin i miejsce przeprowadzenia przetargu oraz datę sporządzenia protokołu,
- 2) znaczenie użytków będących przedmiotem przetargu,
- 3) informację o złożonych ofertach,
- 4) wykaz ofert dopuszczonych i niedopuszczonych do uczestniczenia w przetargu,
- 5) wniosek wraz z uzasadnieniem w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty zawierający imię, nazwisko, adres lub nazwę (firmę) i siedzibę oferenta albo informację o niewybraniu żadnej z ofert,
- 6) imiona, nazwiska i podpisy przewodniczącego oraz pozostałych członków komisji,

§ 8

Protokół z Komisji podlega zatwierdzeniu przez Nadleśniczego.

§ 9

1. Przetarg uważa się za nierozstrzygnięty, jeżeli:

- 1) nie wpłynęła żadna oferta,
- 2) żaden z oferentów nie zaoferował czynszu w wysokości równej co najmniej wysokości wywoławczej,
- 3) komisja odrzuciła wszystkie oferty lub nie wybrała żadnej oferty.

§ 10

Nadleśniczy zarządza powtórzenie czynności przetargowych albo unieważnia przetarg w przypadku stwierdzenia, że czynności związane z przeprowadzeniem przetargu zostały dokonane w sposób niezgodny z Zarządzeniem nr 8/2017 Dyrektora Regionalnego RDLP we Wrocławiu lub obowiązującymi przepisami, których naruszenie miało wpływ na wynik przetargu.

§ 11

Przetarg przeprowadza się także w przypadku, gdy wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.

§ 12

1. Oferta pisemna powinna zawierać:
 - 1) imię, nazwisko, adres lub nazwę (firmę) i siedzibę oferenta,
 - 2) oferowana wysokość czynszu,
 - 3) oświadczenie oferenta, że zapoznał się z przedmiotem przetargu i wzorem umowy na dzierżawę gruntów rolnych,
 - 4) inne dane wymagane przez Nadleśnictwo, określone w ogłoszeniu o przetargu.

§ 13

1. Do czynności Komisji należy:
 - 1) stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia o przetargu,
 - 2) ustalenie liczby złożonych ofert,
 - 3) otwarcie kopert z ofertami złożonymi w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu o przetargu.

§ 14

1. Komisja odrzuca oferty, które:
 - 1) zostały złożone po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu,
 - 2) nie zawierają danych, o których mowa w § 12 lub zawierają dane niekompletne, nieczytelne lub budzące inną wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień przez oferenta, mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę,
 - 3) zawierają określenie czynszu w wysokości niższej niż wysokość wywoławcza.
2. O odrzuceniu oferty Nadleśniczy zawiadamia niezwłocznie oferenta.

§ 15

Komisja może wezwać uczestnika przetargu do złożenia dodatkowych wyjaśnień. Komisja może uwzględnić tylko te wyjaśnienia, które prowadzą do zmiany oferowanej wysokości czynszu.

§ 16

Komisja podejmuje rozstrzygnięcie w drodze głosowania. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji.

§ 17

W przypadku zaoferowania przez oferentów takiej samej wysokości czynszu Komisja przeprowadza dodatkowy przetarg ograniczony do oferentów, którzy złożyli równorzędne oferty, zawiadamiając ich o terminie i miejscu złożenia dodatkowych ofert.

§ 18

O wyniku przetargu Nadleśniczy niezwłocznie powiadamia na piśmie uczestników przetargu.

§ 19

Wywoławczą wysokość stawki czynszu do przetargu, a także dla umów dzierżawy gruntów rolnych ustala się przyjmując do przeliczeń średnią krajową cenę skupu pszenicy wskazaną w obwieszczeniach Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłaszanych w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” za poprzednie półrocze.

§ 20

Wartość wyrażona w dt pszenicy od 1 ha gruntu rolnego wynosi:

Okręg podatkowy	Klasa gruntów ornych							
	I	II	III a	III b	IV a	IV b	V	VI
I	11,1	10,3	9,4	7,7	6,3	4,6	2	0,8
II	10,3	9,4	8,6	7,1	5,7	4,3	1,7	0,8
III	9,4	8,6	8,0	6,6	5,1	3,7	1,4	0,6
IV	8,3	7,7	7,1	5,7	4,6	3,4	1,1	0,6

Okręg podatkowy	Klasa trwałych użytków zielonych					
	I	II	III	IV	V	VI
I	10,0	8,3	7,1	4,3	1,1	0,6
II	9,1	7,7	6,6	4,0	1,1	0,6
III	8,3	7,1	6,0	3,4	0,9	0,4
IV	7,7	6,3	5,4	3,1	0,9	0,4

§ 21

Czynsz dzierżawny gruntów ustala się według wzoru:

Czynsz = powierzchnia [w ha] x ilość dt pszenicy od 1 ha gruntu rolnego x cena pszenicy wg GUS

§ 22

W przypadku, gdy w odniesieniu do gruntów rolnych objętych przetargiem ofert przez dwa kolejne postępowania nie przyniosą rozstrzygnięcia Nadleśniczy może wydzierżawić grunty rolne w drodze negocjacji. W takim przypadku wyjściowe stawki czynszu do negocjacji nie mogą być niższe niż 50% stawek czynszu dzierżawnego określonego zgodnie z § 21

§ 23

Czynsz dzierżawny ustalony w wyniku przetargu raz w roku podlega waloryzacji o wskaźnik inflacji.

§ 24

Czynsz dzierżawny ustalony w wyniku negocjacji o których mowa w § 22 podlega waloryzacji o wartość wynikającą ze zmian cen skupu pszenicy.

§ 25

Realizacja zobowiązań wynikających z zawartych umów podlega corocznym kontrolom przeprowadzonym do dnia 15 września bieżącego roku przez leśniczych w formie protokołu.

§ 26

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, jednocześnie traci moc Zarządzenie Nadleśniczego Nadleśnictwa Świdnica nr 14/2012 z dnia 25.10.2012 r. w sprawie ustalenia regulaminu nieograniczonego przetargu ofertowego na dzierżawę gruntów rolnych na cele związane z prowadzeniem gospodarki rolnej.

NADLEŚNICZY
NADLEŚNICTWA ŚWIDNICA
Roman Bereźnicki

Do wiadomości:

1. Zastępca Nadleśniczego
2. Inżynierowie nadzoru
3. Leśniczowie
4. Stanowisko ds. pracowniczych
5. Stanowisko ds. dzierżawy gruntów rolnych